

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК

ПРИКАЗ

от «04» марта 2026 г.

№ 117

**О проведении репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся
общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, осваивающих
образовательные программы среднего общего образования
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 21.11.2025 № 764-ПП «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2025/2026 учебном году», Постановлением администрации ЗАТО Александровск от 12.02.2026 № 263 «Об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2025/2026 учебном году», на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2026 № 336 «О проведении в 2026 году репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций Мурманской области в форме единого государственного экзамена» и в целях подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за подготовку и проведение репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 11 классов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в 2025/2026 учебном году (далее – репетиционный экзамен) и Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» (далее – Акция):

- Пильняк А. А., консультанта отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации ЗАТО Александровск;

- Зламан Е.М., директора МАУО «ИМЦ», муниципального координатора по организации государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

2. Ответственным лицам (Пильняк А. А., Зламан Е.М.):

2.1. Организовать подготовку и проведение 18 марта 2026 года репетиционного экзамена в пунктах проведения государственной итоговой аттестации ЗАТО Александровск (далее - ППЭ) (Приложение № 1) и Акции.

2.2. Обеспечить получение упаковочных материалов и возврат экзаменационных материалов в ГАУДПО МО «ИРО», РЦОИ (г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2А, каб. 411) репетиционного экзамена в соответствии с графиками, утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2026 № 336 «О проведении в 2026 году репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций Мурманской области в форме единого государственного экзамена» и в целях подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2.3. Проинформировать средства массовой информации (далее - СМИ) о проводимой Акции.

2.4. Довести информацию о проводимой Акции до руководителей общеобразовательных организаций, Главы ЗАТО Александровск, сотрудников органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов ЗАТО Александровск, общественных деятелей, СМИ.

2.5. Направить материалы по итогам проведения Акции для размещения на официальных ресурсах Министерства образования и науки Мурманской области (фото-и видео-материалы, пресс-релизы, ссылки на опубликованные материалы) на email: chernovayuyu@gov-murman.ru (Решетова О.З.), fedotov@edu.yord.ru (Федотов Д.А).

3. Утвердить количественный состав обучающихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, участвующих в проведении репетиционного экзамена (Приложение № 2).

4. Членам государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в 2026 году (Приложение №3):

4.1. Обеспечить контроль за ходом проведения репетиционного экзамена в соответствии с нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2026 году.

4.2. Информировать незамедлительно Министерство образования и науки Мурманской области, начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск, муниципального координатора государственной итоговой аттестации о всех нарушениях порядка проведения ЕГЭ в ППЭ.

4.3. Организовать совместно с руководителем ППЭ Аксию.

5. Возложить на руководителей ППЭ (приложение №1) персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2026 году.

6. Возложить на технических специалистов (приложение №4) персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2026 году.

7. Возложить на организаторов репетиционного экзамена (Приложение № 5) персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь сценарием действий организатора в аудитории, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 03.03.2026 № 336 «О

проведении в 2026 году репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций Мурманской области в форме единого государственного экзамена».

8. Руководителям ППЭ (Бушуева Е.О., Солнышкина М.А., Никитина М.В.):

8.1. Организовать обучение и проверку знаний Инструкций, Сценария всех категорий организаторов ППЭ по процедуре проведения репетиционного экзамена, по заполнению бланков ЕГЭ, по оформлению протоколов после репетиционного экзамена в срок до 16 марта 2026 года, под их личную подпись.

8.2. Обеспечить внесение данных о проведении репетиционного экзамена в ППЭ в онлайн форму сбора информации, доступную в сети интернет, используя личные кабинеты образовательных учреждений, на базе которых расположены ППЭ, на технологическом портале поддержки государственной итоговой аттестации.

8.3. Организовать условия в ППЭ для проведения Акции:

8.3.1. Подготовить бейджики в цветном формате для участников Акции (родителей) (15 шт.), организаторов (2 шт.), СМИ (3 шт.) по прилагаемым эскизам.

8.3.2. Оборудовать зону для СМИ, установив экран или банер с логотипом Акции (эскиз прилагается).

8.3.3. Предусмотреть интервьюирование участников Акции.

8.3.4. Распечатать бланки регистрации участников и контрольно-измерительные материалы по числу участников Акции с сайта технической поддержки ГИА Мурманской области.

8.3.5. Упаковать в возвратно-доставочные пакеты бланки регистрации участников и контрольно-измерительные материалы по числу участников Акции в срок до 17.03.2026.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Сулаева В.В., Граб В. П., Козинец И. А.):

9.1. Руководствоваться в своей деятельности нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2026 году.

9.2. Обеспечить подготовку помещений общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Положения о ППЭ, с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм в срок до 17 марта 2026 года.

9.3. Оборудовать штаб ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями с соблюдением в срок до 17 марта 2026 года.

9.4. Подготовить учебные кабинеты и посадочные места для обучающихся в срок 17 марта 2026 года.

9.5. Оказать содействие в проведении Акции:

9.5.1. Оборудовать учебный кабинет для участников Акции.

9.5.2. Обеспечить распечатку в цветном формате бейджики для участников Акции, организаторов, СМИ.

9.5.3. Установить экран или банер с логотипом Акции.

9.6. Подготовить бумагу для черновиков со штампом общеобразовательного учреждения из расчета 3 листа формата А-4 на одного учащегося в срок до 17 марта 2026 года.

9.7. Обеспечить соблюдение питьевого режима в ППЭ в день проведения репетиционного экзамена с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

9.8. Обеспечить присутствие медицинского работника в ППЭ в день проведения репетиционного экзамена и Акции.

10. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (В.В. Сулаева, Т.И. Цыпнятова, И.А. Козинец):

10.1. Обеспечить своевременное информирование учащихся 11 классов общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, родителей (законных представителей), а также педагогический коллектив о сроках и порядке проведения репетиционного экзамена и Акции.

10.2. Разместить на сайте общеобразовательной организации, в официальной группе ВКонтакте информацию о проведении Акции.

10.3. Провести подготовку учащихся 11 классов к прохождению репетиционного экзамена.

10.4. Провести инструктаж обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования, по вопросам организации и проведения ЕГЭ, заполнения бланков ответов участников ЕГЭ.

10.5. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами репетиционного экзамена не позднее одного рабочего дня после официального опубликования результатов на технологическом портале в личных кабинетах общеобразовательных учреждений.

10.6. Провести анализ результатов репетиционного экзамена и обеспечить проведение дополнительных консультаций с обучающимися по ликвидации пробелов знаний.

10.7. Направить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск на электронный адрес PilynjakAA@zato-a.ru аналитическую справку по результатам репетиционного экзамена в срок не позднее пяти рабочих дней после получения результатов.

10.8. Ознакомить под личную подпись работников, привлекаемых к организации и проведению репетиционного экзамена, с настоящим приказом.

10.9. Направить на учебу организаторов (Приложение № 5) в установленные руководителем ППЭ сроки.

10.10. Направить в ППЭ всех работников общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению репетиционного экзамена, освободив их по основному месту работы с сохранением заработной платы, 18 марта 2026 года.

10.11. Обеспечить общеобразовательное учреждение, на базе которого организован ППЭ, 1 пачкой бумаги для офисной техники, одноразовыми стаканчиками, салфетками, питьевой водой в срок до 17 марта 2026 года.

10.12. Назначить сопровождающих лиц из числа педагогических работников учреждения, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей на период сопровождения учащихся к месту проведения репетиционного экзамена и обратно.

10.13. Направить педагогических работников для работы в предметной комиссии для проверки экзаменационных работ участников репетиционного

экзамена в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Мурманской области.

11. Руководителям дошкольных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, директору МАУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.):

11.1. Ознакомить под личную подпись работников, привлекаемых к организации и проведению репетиционного экзамена, с настоящим приказом.

11.2. Направить на учебу организаторов (Приложение № 5) в установленные руководителем ППЭ сроки.

11.3. Направить в ППЭ всех работников образовательного учреждения, привлекаемых к проведению репетиционного экзамена, освободив их по основному месту работы с сохранением заработной платы, 18 марта 2026.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель:  Пильняк А. А. , консультант Управления образования

Рассылка:

1 – в дело, 2 - Костровой С.В., 3 – Пильняк А.А.,

4-7 – школы;

8 – 9 – учреждения дополнительного образования;

10 -15:- все ДОО;

16- МАУО «ИМЦ».

Приложение № 1
к приказу Управления образования
от «04» марта 2026 г. № 217

**Пункты проведения экзамена для обучающихся 11 классов
общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск,
принимающих участие в репетиционном экзамене
по русскому языку 18 марта 2026 года**

Код ППЭ	г.о./ОУ, адрес	Ф.И.О. руководителя ППЭ
955	г. Полярный, ул. Котельникова, д.6 МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина	Никитина Мария Витальевна
952	г. Снежногорск, ул. Бирюкова, д. 21 МАОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск»	Солнышкина Марина Алексеевна
951	г. Гаджиево, ул. Душенова, д. 90-А МАОУ СОШ № 276	Буцуева Евгения Олеговна

Приложение № 2
к приказу Управления образования
от «04» марта 2026 г. № 217

**Количественный состав учащихся 11 классов общеобразовательных
учреждений ЗАТО Александровск, принимающих участие в репетиционном
экзамене по русскому языку 18 марта 2026 года**

ППЭ	ОУ	Количество участников, сдающих экзамен по русскому языку, чел.	Всего по ППЭ (чел.)
<u>ППЭ 952</u> МАОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск»	МАОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск»	42	42
<u>ППЭ 955</u> МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина	МАОУ «Гимназия»	35	71
	МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина	36	
<u>ППЭ 951</u> (МАОУ СОШ № 276)	МАОУ «СОШ № 276»	66	66
Александровск			179

Приложение № 3
к приказу Управления образования
от «04» марта 2026 г. № 217

Состав членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в 2026 году

г.о.	ППЭ	Ф.И.О. уполномоченного
Муниципальный координатор ГИА		Зламан Елизавета Михайловна
Снежногорск	ППЭ 952	Веселова Елена Владимировна Зайцев Роман Владимирович Зламан Елизавета Михайловна
Полярный	ППЭ 955	Патракеева Любовь Ивановна Пильняк Анастасия Александровна Савчиц Ирина Анагольевна
Гаджиево	ППЭ 951	Карнаухова Елена Станиславовна Казначеевская Татьяна Юрьевна Кострова Светлана Валерьевна

Приложение № 4
к приказу Управления образования
от «04» марта 2026 г. № _____

Состав технических специалистов по работе с программным обеспечением в ППЭ в 2026 году

ППЭ	Ф.И.О. оператора ППЭ	основное место работы, должность
ППЭ 952	Пуртова Наталья Леонидовна Церникель Владимир Юрьевич	МАОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск», учитель «СОШ № 266 ЗАТО Александровск», инженер-программист
ППЭ 955	Гречаная Марина Геннадиевна Поляков Ярослав Анатольевич	МАОУ СОШ № 1 им. М.А. Погодина МАОУ «Гимназия», программист
ППЭ 951	Пчелинцев Юрий Игоревич Крылов Артем Сергеевич	МАОУ «ИМЦ», программист МАОУ СОШ №276, учитель

**Состав организаторов ППЭ
для проведения репетиционного экзамена
по русскому языку 18 марта 2026 года**

г. Полярный

Код МСУ ППЭ работника	ФИО работника	Должность в ППЭ
ППЭ 955	Бережная Анна Васильевна Боброва Татьяна Евгеньевна Вознюк Жанна Станиславовна Гноц Елена Геннадьевна Головина Ольга Владимировна Горшкова Ольга Петровна Гудочкина Елизавета Николаевна Дубова Анна Геннадьевна Жусупова Айжана Ирежеповна Землякова Яна Мигулка Марина Александровна Мыскина Людмила Борисовна Пуляева Олеся Валерьевна Смирнова Ольга Владимировна Шихвелиева Вюсая Гюльахмед кызы	Организатор в аудитории ППЭ
	Бояндина Юлия Сергеевна Бутнарь Диана Геннадьевна Величко Виктор Анатольевич Годеев Александр Сергеевич Мартынов Борис Владимирович Некипелова Мария Градиславовна Осипова Ирина Ивановна Хакимов Руслан Русланович Шилинкова Евгения Ивановна	Организатор вне аудитории ППЭ

**Состав организаторов ППЭ
для проведения репетиционного экзамена
по русскому языку 18 марта 2026 года**

г. Снежногорск

Код МСУ ППЭ работника	ФИО работника	Должность в ППЭ
ППЭ 952	Алиева Умукусум Алиевна Богданова Марина Анатольевна Ганненко Анжела Александровна	Организатор в аудитории ППЭ

	Королева Кристина Андреевна Личева Мария Михайловна Петровская Елена Иосифовна Ракитянская Юлия Олеговна Румянцева Анастасия Александровна Сиголаева Анна Андреевна Стях Мария Николаевна Тристан Евгения Александровна Яковенко Марина Викторовна	
	Апушкинская Наталья Анатольевна Гаршанина Анжелика Денисовна Гусев Иван Сергеевич Зонова Светлана Михайловна Лукьянова Екатерина Геннадьевна Немкова Елена Николаевна Тюфтерева Наталья Ивановна Харина Виктория Юрьевна	Организатор вне аудитории ППЭ

**Состав организаторов ППЭ
для проведения репетиционного экзамена
по русскому языку 18 марта 2026 года**

г. Гаджиево

Код МСУ ППЭ работника	ФИО работника	Должность в ППЭ
ППЭ-951	Амелевич Валерия Сергеевна Барабанова Дарья Владимировна Батенко Ирина Александровна Блюх Дарья Александровна Коржова Арина Алексеевна Курбаншоева Ильмира Фирдавсовна Лазарева Олеся Борисовна Лысов Кирилл Алексеевич Мармилов Евгений Владимирович Нефедова Елена Владимировна Опимах Ирина Юрьевна Фролова Ольга Николаевна Шагалова Анна Петровна Шальнева Надежда Юрьевна Шестакова Анастасия Максимовна	Организатор в аудитории ППЭ
	Киселева Галина Леонидовна Лукьянов Николай Александрович Мамышев Анатолий Иванович Маршавина Анна Александровна Шабанов Загитин Мирзабекович Шыхыев Рамин Мусаллимович Юдина Любовь Александровна	Организатор вне аудитории ППЭ